Отчет о результатах самообследования

МКОУ "Александровская СШ"

за 2020-2021 уч. год

**Содержание**

**I.Аналитическая справка по результатам самообследования 3 - 21 стр.**

**II. Показатели деятельности МКОУ Александровская СШ 22-25 стр.**

I. Аналитическая справка по результатам самообследования МКОУ Александровская СШ

Самообследование МКОУ Александровская СШ (далее Школа) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобразования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобразования и науки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций» Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

 Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы. Самообследование проводится в форме анализа.

Задачи самообследования:

* Проанализировать динамику контингента обучающихся.
* Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
* Оценить результативность воспитательной работы.
* Установить соответствие материально - технического оснащения ОО в соответствии с нормативным требованиями, требованиями ФГОС.
* Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.
* Оценить достижения школы за отчётный период.
* Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

* сбор и обработка информации по основным направлениям;
* качественная и количественная обработка информации;
* экспертиза;
* анкетирование;
* опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2020 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основным образовательным программам на соответствие этих программ требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

* формы государственной статистической отчетности по образованию;
* данные по результатам государственной итоговой аттестации;
* данные мониторингов качества образования различного уровня;
* результаты проверок контрольно-надзорных органов;
* результаты независимой оценки качества образования;
* публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций Бобровского муниципального района

1. **Общие сведения о школе**

МКОУ Александровская СШ открыта 8 сентября 1969 года. Учредителем является Администрация Жирновского муниципального района Волгоградской области

Полное наименование образовательной организации:

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Александровская вская средняя школа муниципального Жирновского района Волгоградской области

**Юридический адрес:**

403761 с. Александровка Жирновский район, Волгоградская область

пер Школьный д.15

**Телефон** тел(факс) 8 (84454) 68337; 68690

**E-mai** : alexhedu@yandex.ru

Согласно лицензии 36 Л01 № 0000841 от 17.03.2017 г. и свидетельству о государственной аккредитации №0000155 серия 36АО1 от 14.03.2017 г. школа оказывает образовательные услуги в рамках выполнения государственного задания по следующим направлениям: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, дополнительное образование детей и взрослых.

Основной целью деятельности ОО является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Приём граждан в ОО на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ №273 от 29.12.2012 г, Уставом, требованиям СаНПиНа -2020 и локальными актами ОО.

Отношения между ОО и родителями (законными представителями) обучающихся строятся на договорной основе - Договор о сотрудничестве школы и родителей (законных представителей) обучающихся.

Режим работы ОО отвечает требованиям СаНПиНа: в ОО в 1-9 классах пятидневная рабочая неделя, для 10-11 классов шестидневная учебная неделя. Занятия начинались в 8.00 с 01.01.2020 г. В соответствии с требованиями СаНПиН 3598-20 с 01.09.2020 г. учебные занятия начинаются: в 8.00 для 1-11 классов ( по графику) и заканчиваются в 15.10, вторая половина занята внеурочной деятельностью.

Сменность обучения: одна.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года- 34 учебные недели

Сроки каникул c изменениями в период ограничений и профилактических мероприятий в связи с пандемией COVID -19:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период | Даты начала и окончания | Классы |
| Осенние каникулы | с 26.10.2020 по 02.11.2020 (7 дней) | 1 -11 |
| Зимние каникулы | с 26.12.2020 по 10.01.2021 (16 дней) | 1 -11 |
| Дополнительные каникулы | с 15.02.2021 по 21.02.2021(7 дней) | 1 |
| Весенние каникулы | с 24..03.2021 по 31.03.2021(8 дней) | 1 -11 |

Аттестация учащихся:

* промежуточная: по четвертям для 2-9 классов, по полугодиям для 10-11классов;
* итоговая аттестация выпускников 9,11 классов проводится в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», документами Министерства просвещения РФ

Сравнительные данные численности обучающихся по уровням обучения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | 2019-2020 г. | 2020-2021 г. |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе начального общего образования | 61 | 48 |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе основного общего образования | 60 | 66 |
| Общая численность обучающихся по образовательной программе среднего общего образования | 1 | 5 |
| Общая численность обучающихся | 121 | 119 |

Численность обучающихся снизилась в связи изменением микрорайона школы.

Прослеживается тенденция к снижению образовательного и культурного уровня родителей обучающихся, поступающих в первый класс, сохраняется большое количество неполных и многодетных семей, увеличивается количество остро нуждающихся семей, чаще проявляется потребительское отношение к ОО со стороны родителей и подростков. Несмотря на объективные изменения, в ОО сохраняется сложившаяся за многие годы устойчиво-комфортная психологическая атмосфера на основе традиций толерантного, дружеского общения не только внутри классных коллективов, но и между разновозрастными группами детей и подростков, учителей и родителей.

Особенности социально-культурной среды ОО:

* большую часть обучающихся представляют дети, проживающие в микрорайоне ОО;
* в шаговой доступности несколько объектов дополнительного образования разной направленности;
* развитие социального партнерства с культурно-образовательными учреждениями района.

В 2020 году ОО продолжила работу по созданию условий для обеспечения единства образовательного пространства и преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Ожидаемые конечные результаты в развитии единого образовательного пространства:

* обеспечение равного доступа к получению качественного образования для детей различной мотивации к обучению;
* обеспечение индивидуального сопровождения обучающихся в освоении знаний;
* удовлетворенность жизнедеятельностью школы всех участников образовательных отношений;
* повышение качества обучения;
* дифференциация и индивидуализация обучения на основе использования деятельностного метода обучения и личностно-ориентированного подхода;
* эффективное функционирование системы выявления одаренности детей и обеспечение условий, способствующих их раскрытию и развитию;
* индивидуальное сопровождение обучающихся, требующих особого педагогического внимания;
* формирование на основе принципов толерантности и взаимоуважения успешной личности, владеющей универсальными учебными действиями, отвечающей требованиям современного общества.

В ОО созданы условия для реализации образовательных Программ НОО, ООО, СОО в соответствии с требованиями ФГОС. Разработаны Программы внеурочной деятельности и учебных курсов по выбору обучающихся в соответствии с ФГОС. Занятия учебных курсов и внеурочной деятельности ведутся с применением нелинейного расписания и с учетом индивидуальной траектории развития каждого школьника

В повседневную практику учителя вошли современные педагогические технологии, имеющих интерактивный диалоговый характер, обеспечивающих самостоятельную деятельность обучающихся, ведущих к взаимопониманию, взаимодействию, поддержке, к развитию ключевых компетентностей; информационно-компьютерные технологии.

В 2020 году МКОУ "Александровская СШ" работала в инновационном режиме, реализуя несколько инновационных проектов:

- «Разработка и внедрение моделей профориентации обучающихся, в том числе ранней (в условиях сетевого партнерства с организациями высшего образования), при конструировании учебных планов на основе индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся»

- «Создание сети ОО, реализующих инновационные программы среднего профессионального образования, для отработки новых технологий и модернизации содержания образования" с целью реализации образовательных программ в сетевой форме»

В период ограничений в связи с пандемией COVID-19 образовательный процесс осуществлялся в режиме дистанционного обучения (06.04.2020 г .- 25.05.2020 г.) и в режиме смешанного обучения (с 09 ноября по 22 ноября 2020 г.)

2.Администрация школы:

Управление образовательным ОО осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель - директор.

 Коллегиальными органами управления ОО являются: Управляющий совет, общее собрание работников, Педагогический совет.

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором ОО, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления ОО предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности среди заместителей директора по учебно-воспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

* руководство учебно – воспитательной работой;
* руководство методической работой
* руководство воспитательной работой.
* руководство инновационной деятельностью.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через административные совещания, совещания при директоре, работу Педагогического совета, корректировку плана работы ОО, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами ОО.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

* годовой план работы ОО;
* план ВШК;
* заседания Управляющего совета школы;
* заседания Педагогического совета;
* заседания Методических объединений учителей;
* заседания общего собрания работников;
* административные совещания;
* тематические совещания при заместителе директора;
* тематические совещания при директоре.

Система управления ОО постоянно развивается и совершенствуется, образуя новые структуры, получающие полномочия управления различными направлениями деятельности ОО.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

* эффективность использования материально-технических ресурсов;
* эффективность использования финансовых, ресурсов;
* эффективность использования кадровых ресурсов;
* подготовленность педагогического коллектива;
* целесообразность структуры управления;
* готовность руководителей к управленческой деятельности;
* эффективность использования времени;
* мотивированность членов коллектива на качественный труд;
* наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
* динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
* качество результатов обучения по основным предметам на всех ступенях ;
* эффективность использования научно-методических ресурсов;
* охрана здоровья обучающихся и педагогов.

**3.Кадровый состав:**

|  |  |
| --- | --- |
| На конец 2020 года в школе работали | 21 педагогов |
| Из них: |  |
| Высшей категории | 4 педагога |
| Первой категории | 1 педагог |
|  |  |

**4.Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости 2-4 классов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **2019 -2020** | **2020-2021** |
| Кол-во чел. (2-4 классы) | 47 | 37 |
| На «5» | 3 | 3 |
| На «4» и «5» | 24 | 19 |
| С одной «4» | 1 | 0 |
| С одной «3» | 4 | 2 |
| Неуспевающие | 0 | 0 |
| Качество знаний | 57,4 | 54,1 |
| Успеваемость | 97,9 | 97,3 |

Сравнивая результаты по годам, наблюдаем, что необходимо усилить работу на предотвращение неуспешности учащихся, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития уч-ся, а также усилить работу с мотивированными уч-ся:

 - проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей;

 - с целью выявления способных, высокомотивированных уч-ся проводить предметные олимпиады по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, начиная со 2 класса;

 - продолжить практику участия учащихся начальной школы в проектной деятельности с обязательной защитой работ на ежегодной научно – практической конференции «Юные исследователи».

**5.Анализ работы в основном и среднем звене**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Классы | 2019-2020год | 2020-2021 год |
| 60 | 71 |
| Качествознаний | Успеваемость | Качествознаний | Успеваемость |
| 5-9 классы | 41% | 100% | 36,9,2% | 100% |
| 10-11 классы | 100% | 100% | 100% | 100% |

В связи с изменением количества обучающихся, а по некоторым позициям качества их обученности учителям необходимо продолжить работу на предотвращение неуспешности учащихся, выстраивать процесс обучения с учётом индивидуального темпа и уровня развития учащихся, а также усилить работу с мотивированными учащимися через внеурочную деятельность и индивидуальные занятия. Особенно обратить внимание на 6 и 8 классы.

**Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников за курс основного общего образования**

В связи с ограничениями, связанными с пандемией COVID -19 государственная итоговая аттестация за курс основного общего образования в 2020 году не проводилась

*:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество выпускников 11-х классов | Количество учащихся, сдававших ЕГЭ | Количество учащихся, сдавших ЕГЭ ниже границы(чел. и %) | Количество учащихся, сдавших ЕГЭ выше границы (чел. и %) | Количество учащихся, сдавших ЕГЭ с результатом от 80 до 90 баллов (чел. ) | Количество учащихся, сдавших ЕГЭ с результатом от 90 до 100 баллов (чел.) | Средний балл сдачи ЕГЭ по ОУ |
| 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 1 | 82 |

**6.Внутришкольный контроль и мероприятия, осуществляемые в рамках школьной системы оценки качества в 2020 году:**

Внутришкольный контроль в МКОУ "Александровская СШ" осуществлялся на основании Положения и Плана работы на 2020 год, регламентирующего содержание и условия проведения контроля. Внутришкольный контроль осуществляли: директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе.

 1.Учебная деятельность:

- посещение уроков администрацией и учителями;

- проведение открытых уроков;

- отчеты о проведенных внеклассных мероприятиях по предмету:

- предметные недели;

- участие в конкурсах, олимпиадах и т.д.

- регулярная проверка документации и отчетности;

2.Воспитательный процесс:

- регулярная проверка документации и отчетности

- посещение администрацией классных часов

- внеклассные мероприятия

- участие в творческих конкурсах и спортивных мероприятиях

7.Оценка результатов предметных олимпиад и конкурсов

В 2020 году в Бобровском муниципальном районе проведены олимпиады в соответствии с перечнем предметов Всероссийской предметной олимпиады школьников. Результаты участия в них обучающихся ОО представлены в таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Всероссийские олимпиады школьников** | Победители и призеры муниципального уровня |
| **2019** | **2020** |
|  | Русский язык | 5 | 5 |
|  | Литература | 3 | 3 |
|  | Английский язык | 2 | 0 |
|  | Математика | 3 | 3 |
|  | Информатика и программирование 9-11 класс | 0 | 0 |
|  | Физика | 0 | 3 |
|  | Астрономия | 1 | 0 |
|  | Химия | 0 | 0 |
|  | Биология | 5 | 5 |
|  | Экология | 2 | 2 |
|  | География | 2 | 2 |
|  | Обществознание | 2 | 3 |
|  | Право | 3 | 0 |
|  | Экономика | 1 | 0 |
|  | История | 2 | 2 |
|  | МХК | 0 | 0 |
|  | ОБЖ | 3 | 3 |
|  | Технология (девочки) | 0 | 0 |
|  | Технология (мальчики) | 0 | 0 |
|  | Физическая культура | 3 | 1 |
| **ИТОГО** **Региональные олимпиады школьников**  | 37 | 32 |

**8.Оценка внеурочной деятельности**

Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего и основного общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего и основного общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Перечень программ, реализуемых в рамках внеурочной деятельности:

* Спортивно-оздоровительное направление;
* Духовно-нравственное направление;
* Социальное направление;
* Общеинтеллектуальное направление;
* Общекультурное направление.

По результатам 2020 года (57,8 %) обучающиеся школы приняли участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях различного уровня, (17,9 %) из них были призерами и победителями.

**9. Оценка качества учебно-методического и библиотечно - информационного обеспечения**

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В ОО имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализовывают государственные программы (федеральные, авторские), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС. УМК ОО составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

Методическая работа ОО оформляется документально в форме:

* протоколов педагогического совета;
* годового плана работы школы;
* плана ВШК;
* плана методической работы;
* письменных материалов по анализу и самоанализу;
* аналитических справок;
* отчетов о проведенных мероприятиях;
* докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с городских, областных семинаров.

Аналитическую деятельность методических обеспечений ОО осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе.

**10.Оценка качества материально-технической базы**

Здание МКОУ Александровская СШ было построено в 1969 году по типовому проекту, включает в себя 2 этажа. Проектная мощность школы - 320 человек.

В школе имеются: кабинет директора, кабинета заместителей директора, учительская, 12 классных комнат, из них профильные кабинеты: кабинет биологии, кабинет русского языка и литературы, кабинет химии, кабинет физики, кабинет иностранного языка, кабинет основ безопасности жизнедеятельности, кабинет математики, кабинет технического труда, кабинет географии, медиатека, медицинский кабинет, актовый зал, спортивный зал, гардероб.

Материально-техническая база МКОУ Александровская СШ укомплектована необходимым количеством наглядных пособий и учебно-лабораторным оборудованием, обеспечивающим возможность выполнения рабочих программ по предметам федерального и регионального компонентов.

11 кабинетов школы оборудованы автоматизированным рабочим местом учителя, что составляет 98% от общего числа всех кабинетов. Все компьютеры подключены к сети Интернет.

|  |
| --- |
| LED-телевизор 40 TOSHIBA REGZA 40HL933RK |
| Графический планшет HUION DWH69 A4, черный |
| Интерактивная доска TRIUMPH Board 78 |
| Камера Sony |
| Компьютер в сборе (Тарапатин. ф-л) |
| Компьютер SAMSUNG |
| Копи-устройство Virtual lnk Mimio Xi lnteractive Wireless с сумкой и магнитным |
| копир/принтер МФУ Canon i-SENSYS MF 4018 (Тарапатин. ф-л) |
| Микшерный пульт |
| монитор 19" LGD19@LG(ершОШ) |
| монитор 19" Асеr(ершОШ)1 |
| Монитор ЖК19 LG W1942S-BF |
| Музыкальный центр (Тарапатин. ф-л) |
| МФУ Принтер/копир Xerox 3100 |
| Нетбук Samsung № 102-JA01 |
| Ноутбук ACER Aspire |
| Ноутбук ASUS R50IN 15.6 |
| Ноутбук 15.6 ACER Packard Bell 2013 год 1 |
| Ноутбук 15.6 ACER Packard Bell 2013 год 2 |
| Ноутбук 15.6 ACER Packard Bell 2013 год 3 |
| Ноутбук ACER Extensa, черный (0906) 2019 |
| ноутбук Acker Packard Bell(2014) (ершОШ) |
| Ноутбук ASUS VivoBook, черный (0906) 2019 |
| Ноутбук Compaq Presario (Тарапатин. ф-л) |
| ноутбук DVD |
| Ноутбук LENOVO IdeaPad 330S-14AST |
| Ноутбук Samsung NPЗ00V5A-S03 |
| Ноутбук Toshiba Satellite C670-16КВ950 |
| Принтер Canon LBP 3010 |
| Принтер Canon LBP-2900 лазерный |
| Принтер Canon LBP-6020 лазерный 2013 г. |
| принтер Samsung M2015 A4 |
| принтер лазерный CANON -SENSYS LBP60208(ершОШ) |
| Принтер Сanon 1120 |
| Принтер Сanon I-SENSYS LBP6000 |
| Проектор ASER X 1261 Р (Тарапатин. ф-л) |
| Проектор мультимедийный Hitachi CP-EX250 |
| сигнал С-1 (ершОШ) |
| Система виденаблюдения (2016) Александровка |
| система видеонаблюдения |
| Система видеонаблюдения (2016) Тарапатино |
| система видеонаблюдения (ершОШ) |
| Система с диспетчерезацией |
| Системный "Диск-18" |
| Сканер НР ScanJet 2400 |
| Стул офисный "Юпитер" (Тарапатин. ф-л) |
| Телевизор VESTEL |
| Телевизор "SHARP" (Тарапатин. ф-л) |
| Телевизор ЖК 40 TOSHIBA 40LV933RB |
| Телевизор Ролсен |
| Телевизор Ролсен 21 R 70 |
| Телефакс PANASONIK iEX-FT908RU |
| Усилитель |
| Экран на треноге Elite Screens (Тарапатин. ф-л) |
| Экран на треноге Projecta ProView |

|  |
| --- |
| DVD плеер LG- ДДК575ХВ(анД/С) |
| комплект спутникового телевидиния (андДС) |
| компьютер "Самсунг"(андОШ) |
| компьютер в сборе " Samsung " (андОШ) |
| микшерный пульт(андОШ) |
| многофункциональное устройство принтер, сканер, копир Canon (андОШ) |
| музыкальная установка LG (андОШ) |
| музыкальный центр (андДС) |
| мультимедийное оборудование (андОШ) |
| МФУ "Lasser Jet M1132 MFP (анд ОШ) |
| МФУ лазерное НР(андДС) |
| МФУ принтер,сканер,копир Canon i SENSYS MF4410 (андОШ) |
| ноутбук "PACKRbdeil" (андОШ) |
| ноутбук Aspire 5733Z P6200 HD (анд ОШ) |
| ноутбук Lenovo ideaPad B590 (андОШ) |
| проектор ViewSonic проекционная технология DLP(андОШ) |
| Система видеонаблюдения (2016) Андреевка |
| системный блок (андДС) |
| телевизор "Roisen"(андОШ) |
| телевизор "Горизонт" (андДС) |
| телевизор LG (андДС) |
| телевизор Самсунг 21 (андОШ) |
| телефакс PANASONIK KX-FT94RU Monitor(андОШ) |
| усилитель "Вега" (анд ОШ) |
| факс PANASONIC КХ-FT 982 (андДС) |
| доска аудиторская |
| доска аудиторская |
| доска аудиторская |
| доска аудиторская |
| доска аудиторская |
| доска аудиторская |
| доска аудиторская (ершОШ) |
| доска клаассная трехэлементная мел |
| Доска классная (Тарапатин. ф-л) |
| Доска маркерная 120х180см с антибликовым покрытием |
| доска трехэлементная Да -ДН 32 (ершОШ) |
| Комплект таблиц по химии дем. "Металлы" (10 табл.. формат А1, ламинир. |
| Комплект таблиц по химии дем. "Неметаллы" (16 табл.. формат А1, ламинир. |
| Корпусная мебель (стенка) |
| Кресло VТ CH279 ткань черно-серая |
| Кулер "Биорай" (Тарапатин. ф-л) |
| Матрас иммобилизац.вакуумнный взрослый (мед.кабинет) 2019 |
| мебельная стенка |
| Мебельная стенка |
| мебельная стенка (Карев) |
| Метал. Мебель Р МС-257/400-У стеллаж с 7-ю полками |
| Металлическая дверь двухстворчатая |
| Морозильная камера "STINOL-106Q" |
| Морозильная камера Атлант М 7184-003 |
| Набор №16 ОС Нитраты |
| Набор №5 ОС Металлы (малый) |
| Набор диагностический (мед.кабинет) 2019 |
| набор мебели "Соната 5" (ершОШ) |
| Набор мягкой мебели |
| Набор хим. посуды и принадлежностей для лаб. работ по химии (НПХЛ) |
| нетбук "Samsung" 2 |
| нетбук "Samsung"3 |
| Нетбук"Samsung" |
| нетбук"Samsung"4 |
| нетбук"Samsung"6 |
| неубук "Samsung"5 |
| Осветитель таблиц для исследования остроты зрения (мед кабинет) 2019 |
| Палатка 3- местная Ranger |
| Палатка 3- местная Ranger |
| Палатка 3- местная Ranger |
| Перекладина гимнастическая |
| Плантограф в комплекте (мед.кабинет) 2019 |
| принтер - сканер "CANON" |
| СпецМеб РТ Арго Шкаф полузакрытый А-310 груша |
| СпецМеб РТ Арго Шкаф полузакрытый А-310 груша 1 |
| Стеллаж библиотечный 2-х сторон. беж. |
| Стеллаж библиотечный 2-х сторон. беж.(9.121.с2) |
| Стеллаж библиотечный 2-х сторон. беж.(9.121.с2) |
| Стеллаж библиотечный 2-х сторон. беж.(9.121.с2) |
| Стеллаж библиотечный 2-х сторон. беж.(9.121.с2) |
| Стеллаж библиотечный 2-х сторон. беж.(9.121.с2) |
| Стенка "Паровоз" (Тарапатин. ф-л) |
| Стенка гимнастическая шведская 800х2400мм |
| Стенка гимнастическая шведская 800х2400мм |
| Стенка гимнастическая шведская 800х2400мм |
| Стенка гимнастическая шведская 800х2400мм |
| стенка шведская |
| Стиральная машина BOSCH |
| Стойка волейбольная телескопическая |
| Стойка волейбольная телескопическая 2 |
| стойка для прыжков в высоту с планкой (ершОШ) |
| Стол "Ромашка" (Тарапатин. ф-л) |
| Стол "Ромашка" (Тарапатин. ф-л) |
| стол демонстрационный для каб. химии с сантехникой |
| Стол демонстрационный физики |
| Стол для н/тениса, складной на колесиках |
| стол компьютерный |
| стол офисный (бух) (ершОШ) |
| столDL -003 (ершОШ) |
| столDL -003 (ершОШ)1 |
| Телевизор THOMSON (0982) 2019 |
| Теллурий (Модель Солнце-Земля-Луна) |
| Тиски слесарные чугунные поворотные с наковальней |
| Тренажер сердечно-легочной и мозговой реанимации Т1 "Максим II" |
| Холодильник "STINOL" |
| холодильник INDESIT TA 18K (ершОШ) |
| шкаф бухгалтерский КБ-031(ершОШ) |
| Шкаф бухгалтерский КБ-032 |
| Шкаф книжный (Тарапатин. ф-л) |
| Шкаф книжный (Тарапатин. ф-л) |
| Шкаф книжный (Тарапатин. ф-л) |
| Шкаф книжный (Тарапатин. ф-л) |
| шкаф книжный 1(ершОШ) |
| шкаф книжный 2(ершОШ) |
| шкаф книжный 3(ершОШ) |
| шкаф книжный 4(ершОШ) |
| Шкаф книжный трехдверный с ящиками (Тарапатин. ф-л) |
| шкаф книжный5(ершОШ) |
| Шкаф с полками |
| Штатив лабораторный комбинированный ШЛб |
| Щит басскетбольный ламинированая фанера |
| Щит басскетбольный игровой кольцо сет.(10мм180Х105см)1 |
| Щит басскетбольный ламинированая фанера |
| Щит басскетбольный ламинированая фанера |
| Щит басскетбольный ламинированая фанера |
| Щит басскетбольный ламинированая фанера |
| щит пожарный |

**Библиотечный фонд насчитывает:**

|  |  |
| --- | --- |
| Книга "55-летию Жирновского района посвящается" (Андреевская ООШ) | 1 |
| Книга "55-летию Жирновского района посвящается" (Андреевский д/с) | 1 |
| портреты писателей (андОШ) | 1 |
| учебники 2015 год(андОШ) | 15 |
| учебники (андОШ) | 50 |
| учебники 1 (андОШ) | 15 |
| учебники 2013 (андОШ) | 42 |
| учебники 2015 (анд ОШ) | 35 |
| учебники субвенция 2013 (андОШ) | 104 |
| учебники федерального комплекта на 2012/2013(андОШ) | 15 |
| художественная литература (андД/С) | 1 |
| художественная литература (андОШ) | 1 |
| Большая российская энциклопедия 19 том | 1 |
| Большая российская энциклопедия 20 том | 1 |
| Большая Российская энциклопедия том 13 | 1 |
| Большая Российская энциклопедия том 14 | 1 |
| Большая Российская энциклопедия том 15 | 1 |
| Большая Российская энциклопедия том 16 | 1 |
| Большая российская энциклопедия том 17 | 1 |
| Большая российская энциклопедия том 18 | 1 |
| Книга "55-летию Жирновского района посвящается" | 1 |
| Книга "55-летию Жирновского района посвящается" (Ершовкий ф-л) | 1 |
| Литературное чтение (дарение) 2019 | 32 |
| учебники (модернизация 2013 г.) (ершОШ) | 48 |
| Учебники 1/2018 | 97 |
| Учебники 2/2018 | 21 |
| Учебники 2015 | 441 |
| Учебники 2016 (0906) | 464 |
| Учебники 2017 (0906) Русское слово | 16 |
| Учебники 2017 (0906) Астрель | 10 |
| Учебники 2017 (0906) Вентана-граф | 265 |
| Учебники 2017 (0906) Дрофа | 250 |
| Учебники 2017 (0906) Просвещение | 270 |
| Учебники 2017 (2017) Бином | 30 |
| Учебники 2018 | 13 |
| Учебники 2019 Просвещение | 121 |
| Учебники 3/2018 | 13 |
| Учебники 4/2018 | 3 |
| Учебники 5/2018 | 48 |
| Учебники 6/2018 | 93 |
| Учебники 7/2018 | 66 |
| Учебники 8/2018 | 6 |
| Учебники Вентана-Граф (0906) 2019 | 127 |
| Учебники Дрофа (0906) 2019 | 5 |
| Учебники модернизация 2013 год | 109 |
| Учебники субвенция 2013 год | 429 |
| учебники субвенция 2013 года (ершОШ) | 147 |
| учебники федерального комплекта на 2012/2013 год (ершОШ) | 13 |
| Учебники федерального комплекта на 2012/2013 год | 35 |
| Учебники1 | 9 |
| Учебники2 | 36 |
| Учебники3 | 18 |
| Учебно-методический комплект по финансовой грамотности(2019) | 721 |
| Художественная литература | 1 |
| Художественная литература 1 | 3 741 |

11.Оценка системы управления качеством образования

Оценивание и прогнозирование развития школьной образовательной системы осуществляется **Координирующим мониторинговым центром. Задачи**координирующего мониторингового центра**:** разработка технологии отбора видов запросов к системе образования в школе и методик сбора информации; сбор информации; разработка компьютерной основы для сведения, обобщения, классификации и первичного анализа информации; обработка, корректировка и ввод информации в базы данных; осуществление первичного анализа информации, классификация информационных массивов; создание прогнозов, аналитических, справочных материалов, докладов; совершенствование технологии мониторинга системы образования в школе; выделение наиболее типичных признаков успеха или неуспеха организационно-управленческой деятельности; отслеживание индивидуальных результатов каждого обучающего и педагога; изучение запросов, потребностей, интересов каждого обучающего.

Работа координирующего мониторингового центра включает несколько направлений: дидактический, воспитательный мониторинг, социально-психологический мониторинг

**Дидактический мониторинг:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объект мониторинга | Показатели оценки | Инструментарий |
| Предметные, личностные и метапредметные образовательные результаты | Фактический запас знаний по предметам | Данные электронного журнала |
|  | Сформированность предметных умений (МИУД, ВПР обучающихся по учебным предметам) | Данные МИУД, ВПР обучающихся по учебным предметам |
|  | Результаты участия в олимпиадах, соревнованиях, конкурсах | Протоколы, дипломы, грамоты |
|  | Курсы по выбору | Анкетирование обучающихся и их родителей |
|  | Активность обучающегося в познавательной деятельности | Результаты электронной базы данных |
| Условия достижения образовательных результатов | Квалификация учителей | Документация по аттестации |
|  | Опыт работы в инновационном режиме | Приказы по школе |
|  | Запросы обучающихся и родителей на образовательные услуги | Анкетирование обучающихся и их родителей |
|  | Включенность обучающихся в систему дополнительного образования в школе (курсы, кружки, секции), проводимые, в рамках внеурочной деятельности, согласно ФГОС во внутришкольной системе и системе внешнего образования, включая сетевое взаимодействие с другими образовательными организациями, учреждениями культуры и спорта. | Анкетирование обучающихся и их родителей |
|  | Востребованность курсов и педагогов обучающимися. | Анкетирование обучающихся и их родителей |
| Цена достижения образовательных результатов | Нагрузка обучающихся во внеурочное и урочное время в рамках школы полного дня. | Индивидуальный маршрутный лист |
|  | Разнообразие видов выполняемой нагрузки педагогов в работе с обучающимися. | Приказы по школе (функциональные обязанности педагогов) |
|  | Группа здоровья | Данные мед. карт |

**Воспитательный мониторинг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объект мониторинга | Показатели оценки | Инструментарий |
| Личность обучающегося | Готовность обучающихся к саморазвитию | Результаты тестирования  |
| Развитие потенциалов личности. (Занятость во внеурочной деятельности, участие в мероприятиях организованных в рамках воспитательной деятельности) | Индивидуальный маршрутный лист Протоколы, дипломы, грамоты |
| Уровень воспитанности | Результаты тестирования |
| Детский коллектив | Социометрия  | Результаты психологического обследования |
|  Соуправление | Анализ классного руководителя |
| Педагог - воспитатель | Квалификация учителей | Документация по аттестации |
| Опыт работы в инновационном режиме | Приказы по школе |
| Готовность к саморазвитию | Результаты психологического обследования |
| Уровень профессиональной компетенции |
| Условия достижения воспитательных результатов | Запросы обучающихся и родителей на образовательные и воспитательные услуги. | Анкетирование обучающихся и их родителей |
| Востребованность объединений и секций во внутришкольной и внешкольной системах ДО | Диагностические исследования |
| Полнота содержания воспитательной деятельности |

**Социально-психологический мониторинг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Объект мониторинга | Показатели оценки | Инструментарий |
| **Универсальные учебные действия** | **Личностные УУД** | Самоопределение**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | Анкета жизненного и профессионального самоопределения |
| Самооценка(**А** – адекватная, **ЗВ** – завышенная, **ЗН** – заниженная) | Тест «Вербальная диагностика самооценки личности») |
| Мотивация учебной деятельности**СМ** – сформированность социальных мотивов,**УМ** – сформированность учебных мотивов | Методика Н.Ф. Талызиной или М.В. Матюхиной |
| Нравственно-этическая ориентация**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | Методика И.А. Машневой |
| **Познавательные УУД** | Уровень умственного развития(методика «Аналогии»)**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | «Школьный тест умственного развития (ШТУР)» |
| Уровень умственного развития(методика «Классификации»)**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | «Школьный тест умственного развития (ШТУР)» |
| Уровень умственного развития(Методика «Обобщение»)**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | «Школьный тест умственного развития (ШТУР)» |
| Постановка и решение проблемы(Наблюдение»)**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | «Школьный тест умственного развития (ШТУР)» |
| **Регулятивные УУД** | Умение учиться и способность к организации своей деятельности (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, саморегуляция)**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | Наблюдение.Методика «Кубики К. Коса» |
| Уровень развития волевой саморегуляции**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | Методика А.В. Зверьковой |
| **Коммуникативные УУд** | Уровень комфортности**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | Тест на определение уровня комфортности |
| Коммуникация как общение(наблюдение)(**В** – высокий уровень, **С** – средний,**Н** – низкий) | Наблюдение |
| Коммуникация как кооперация(наблюдение)**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | Наблюдение |
| Коммуникация как условие интериоризации(наблюдение)**В** – высокий, **С** – средний,**Н** – низкий уровень | Наблюдение |
| Уровень общительности**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | Тест В.Ф. Ряховского |
| Социометрический статус(**Л** – лидер, **П** – предпочитаемый, **О** – отвергаемый,**И** - изолированный) | Социоматрица |
| **Психические процессы** | Уровень внимания**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | Корректурная проба |
| Уровень мышления**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | Тест Амтхауэра |
| **Эмоцио-нально-волевая сфера** | Уровень тревожности**В** – высокий, **С** – средний, **Н** – низкий уровень | Методика Р.Кондаш, модификация А. Прихожан. Методика О.Хмельницкой.Методика Ю Чибисовой (для определения уровня экзаменационной тревожности) |
| Преобладающие чувства**П** – позитивные, **Н** – негативные | Опросник «Чувства к школе» |
| **Профессиональные особенности мышления учителя** | Профессионально-значимые личностные качества педагога | Анкета «Оценка профессионально важных качеств» |
| Оценка готовности педагога к инновационной деятельности | Анкета «Оценка готовности и адаптированности личности к педагогической деятельности» |
| Самооценка своей деятельности | Анкета «Оцените свою деятельность» (по методике В. Шакурова) |
| Удовлетворённость профессиональной деятельностью | Анкета «Определение уровня комфортности в педагогической деятельности» |
| **Микроклимат в школе** | Психологический климат в педагогическом коллективе | Методика Л. Жедуновой |
| Удовлетворённость участников образовательного процесса всеми видами образовательных услуг | Анкета для родителей «Ваше отношение к школе».Анкета для обучающихся «Твоё отношение к школе».Анкета для педагогов «Чувства к школе» |
| **Социализация обучающихся** | **Адекватная ориентировка в новых социальных условиях** | Готовность к школе | «Диагностическая программа скриннингового исследования готовности к обучению» |
| Адаптация первоклассников к школе | Диагностическая программа скриннингового исследования в 1 классе» |
| Готовность к переходу в среднее звено | Диагностическая программа скриннингового исследования в 4 классе» |
| Адаптация пятиклассников к новым условиям обучения | «Диагностическая программа скриннингового исследования в 5 классе» |
| Адаптация десятиклассников к новым условиям обучения | «Диагностическая программа скриннингового исследования в 10 классе» |
| Выполнение школой социального заказа |  |
| Готовность к предпрофильному и профильному обучению |  |
| Трудоустройство выпускников |  |

Мониторинговые данные заносятся в электронную базу данных на каждого школьника и педагога. Это дает возможность прогнозировать тенденции развития образовательного учреждения, принимать обоснованные управленческие решения по достижению качественного образования и эффективности развития образовательной системы школы



Проведенный самоанализ деятельности МКОУ "Александровская СШ" позволяет сделать следующие выводы:

* В школе создан стабильный педагогический коллектив, имеется позитивный опыт работы творческих групп учителей по актуальным вопросам образовательного процесса, что говорит о готовности к внедрению инновационных технологий.
* Положительный имидж школы в окружающем социуме способствует расширению взаимодействия с социумом.
* Благоприятный психологический климат в школе способствует созданию развивающей творческой среды для всех субъектов образовательного процесса.
* Созданные традиции патриотической и воспитательной работы способствуют обеспечению устойчивой связи и преемственности ценностей поколений и формирование единого сообщества участников образовательных отношений.
* Наработан положительный опыт школы как инновационной площадки, что говорит о высокой квалификации педагогических и административных работников.

Намечены также и определенные проблемы, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу:

1.Работать на комплексом мероприятий для мотивации участников образовательных отношений на достижение нового качественного уровня образовательного процесса, на внедрение инновационных педагогических практик.

2.Необходимо внести изменения в систему работы с одаренными детьми.

Существующая база здоровьесберегающей, информационной, безопасной среды школы станет основой, на которой каждый субъект образовательного процесса сможет воплотить свои индивидуальные возможности в высокие результаты деятельности, подтвержденные в конкурсах, олимпиадах и соревнованиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней. Внедрение инновационных педагогических практик позволит повысить уровень квалификации и мастерства педагогов.

12.Основные направления работы на 2020 год:

1.Совершенствовать получение обучающимися качественного образования, включающего навыки компетентностного уровня в соответствии с личностными потребностями и индивидуальными возможностями каждого ребенка.

2.Продолжить систематизированно изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, изучать способы мотивации учения.

3.Совершенствовать оптимальные условия деятельности учителя для его творческого роста и достижения профессиональной успешности; овладения им ключевыми профессиональными компетенциями.

4. Разработка и внедрение новых механизмов выявления и развития одаренности обучающихся.

5.Совершенствование системы качественной подготовки учащихся к ГИА.

6.Решение проблемы повышения качества образования и воспитания в школе на основе внедрения инновационных образовательных технологий (здоровьесберегающие технологии и др.)

7.Укрепление и расширение связей с общественностью, организациями высшего и среднего профессионального образования, представителями реального сектора экономики, родителями ,способствующих развитию школы как открытой образовательной системы.

8. Укрепление и пополнение материально – технической базы школы для построения качественной предметно – пространственной развивающей среды, способной максимально удовлетворить образовательные запросы обучающихся и их родителей (законных представителей).

ПОКАЗАТЕЛИ

деятельности муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Александровская средняя школа» Жирновского муниципального района Волгоградской области

подлежащей самообследованию в 2020-2021 учебном году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | уЕдиница измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 119 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 48 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 66 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 5 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 49/51 человек/% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 4,1 балл |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | 3,3 балл |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | - |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | - |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 11/0 человек/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 11/0 человек/% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 человек/% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0человек/% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0 человек/% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 человек/% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 86/71 человек/% |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 31/26 человек/% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 0/0 человек/% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 0/0 человек/% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0/0 человек/% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0/0 человек/% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0/0 человек/% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0/0 человек/% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0/0 человек/% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 22 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 16/73 человек% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 16/73 человек/% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 6/27 человек/% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 6/27 человек/% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 22/100 человек/% |
| 1.29.1 | Высшая | 4/26 человек/% |
| 1.29.2 | Первая | 6/32 человек/% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.30.1 | До 5 лет | 0 человек/% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 11/50 человек/% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1/5 человек/% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 10/40 человек/% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 22/100 человек/% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 22/100 человек/% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,3 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 20,4 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 92/76 человек/% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 9 кв.м |